

**BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BẢO HIỂM XÃ HỘI
TP. HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1507/BHXH-KTTN
V/v hướng dẫn bổ sung nghiệp vụ truy thu BHXH theo
Quyết định 959/QĐ-BHXH.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 06 năm 2016

Kính gửi: - Phòng Quản lý thu;
- Bảo hiểm xã hội quận, huyện.

Ngày 07/3/2016, Bảo hiểm xã hội Thành phố Hồ Chí Minh đã ban hành Công văn 597/BHXH-KTTN về việc hướng dẫn nghiệp vụ truy thu BHXH. Nay, Bảo hiểm xã hội Thành phố hướng dẫn bổ sung một số điểm về nghiệp vụ truy thu BHXH, BHYT, BHTN như sau:

1. Từ ngày 15/06/2016 Bảo hiểm xã hội Thành phố sẽ phân cấp cho phòng Quản lý thu, BHXH quận, huyện thực hiện truy thu BHXH, BHYT, BHTN từ năm 1995 cho đến nay.

2. Hồ sơ truy thu: Thực hiện theo hướng dẫn tại công văn 597/BHXH-KTTN ngày 07/3/2016.

3. Trách nhiệm lập báo cáo:

- Trước ngày 25 của tháng đầu quý sau, phòng Khai thác và Thu nợ sẽ tổng danh sách truy thu BHXH, BHYT, BHTN toàn thành phố (Mẫu B04b -TS) báo cáo BHXH Việt Nam (Ban Thu).

4. Lưu trữ hồ sơ:

- Phòng Quản lý thu, BHXH quận, huyện thực hiện việc lưu trữ hồ sơ đầy đủ làm căn cứ truy thu theo đúng quy định.

Yêu cầu phòng Quản lý thu, BHXH quận, huyện triển khai thực hiện theo nội dung trên. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo kịp thời về BHXH Thành phố (thông qua phòng Khai thác và Thu nợ) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc (để báo cáo);
- Các phòng chức năng;
- Lưu: VT, P.KTTN (2b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Thu