

**BỘ TÀI CHÍNH
TỔNG CỤC THUẾ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3914/TCT-TTKT

Hà Nội, ngày 31 tháng 8 năm 2023

V/v báo cáo về công tác kiểm
tra hoàn thuế GTGT

Kính gửi: Cục Thuế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Để kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn tháo gỡ vướng mắc phát sinh trong công tác kiểm tra hoàn thuế GTGT của các Cục Thuế, Tổng cục Thuế đề nghị Cục Thuế định kỳ báo cáo tình hình kiểm tra hồ sơ hoàn thuế GTGT thuộc phạm vi quản lý theo các nội dung sau:

1. Định kỳ ngày 10 tháng đầu tiên của mỗi Quý, Cục Thuế báo cáo công tác kiểm tra đối với các hồ sơ hoàn thuế thuộc diện kiểm tra trước hoàn thuế GTGT đã quá 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ (báo cáo theo mẫu số 01 đính kèm theo), cụ thể:

- Báo cáo việc ban hành, thực hiện quyết định kiểm tra, thanh tra (nếu có); số lần ra thông báo tạm dừng kiểm tra, lý do có thông báo tạm dừng kiểm tra theo từng lần tạm dừng.

- Báo cáo nguyên nhân vướng mắc chưa hoàn thành việc kiểm tra, thanh tra (nếu có) trước hoàn.

(Mẫu báo cáo theo phụ lục số 01 đính kèm Công văn này)

Danh sách chi tiết các hồ sơ hoàn thuế cần rà soát, báo cáo sẽ được Tổng cục Thuế kết xuất từ Hệ thống quản lý thuế tập trung TMS và định kỳ gửi Cục Thuế vào ngày 30 của tháng cuối quý.

2. Cục Thuế gửi báo cáo về Tổng cục theo địa chỉ thư điện tử: kthoanthue@gdt.gov.vn; đồng thời gửi báo cáo chính thức dưới hình thức EDOC.

3. Cục Thuế phân công phòng/công chức đầu mối để theo dõi, thực hiện báo cáo định kỳ; gửi thông tin đầu mối (điện thoại, email) về Tổng cục Thuế trước ngày 06/09/2023 (Chuyên viên Cục Thanh tra - Kiểm tra thuế - Đ/c Nguyễn Trọng Hoàng, số điện thoại di động 097.567.5159; email kthoanthue@gdt.gov.vn).

Tổng cục Thuế thông báo để Cục Thuế được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phó TCTr Vũ Chí Hùng (để b/c);
- Lưu: VT, TTKT.

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG
KT. CỤC TRƯỞNG
CỤC THANH TRA - KIỂM TRA THUẾ
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

Nguyễn Tiến Trung

TỔNG CỤC THUẾ
CỤC THUẾ TỈNH/TP...

BIỂU RÀ SOÁT BÁO CÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA HỒ SƠ HOÀN THUẾ GTGT THUỘC

STT	Cơ quan thuế	Tên cơ quan Thuế	Số hồ sơ QHS	Tên NNT	Mã số thuế	Kỳ từ	Kỳ đến	Tổng tiền	Trạng thái	T.chất hoàn trả	Kiểm trước hoàn sau	Ngày đề nghị hoàn	Ngày nhận đủ hồ sơ	Số ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ đến thời điểm báo cáo	Lý do đề nghị hoàn	Mặt hàng xuất khẩu	Số Quyết định kiểm tra	Ngày/tháng/năm ban hành Quyết định kiểm tra	Số lần ra thông báo tạm dừng kiểm tra	Lý do tạm dừng kiểm tra từng lần (ghi lý do tạm dừng từng lần vào chung 1 ô)	Số Kết luận/ Quyết định xử lý đến thời điểm báo cáo (nếu chưa phát sinh thì Bỏ trống)	Ngày/tháng/năm ban hành Kết luận/ quyết định xử lý (nếu chưa phát sinh thì Bỏ trống)	Nguyên nhân, vướng mắc chưa hoàn thành việc kiểm tra trước hoàn (nếu cụ thể)	Đề xuất giải pháp, phương án giải quyết hồ sơ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Lưu ý: Các chỉ tiêu từ cột 1 đến cột 16 do TCT khai thác và sẽ gửi đến đầu mỗi Cục vào ngày 30 của tháng cuối quý

CÔNG CHỨC LẬP BIỂU

....., ngày..... thángnăm 2023
Lãnh đạo Cục
(Ký, ghi rõ họ tên)